

Учредительный документ юридического лица  
ОГРН 1213800023568 представлен при  
внесении в ЕГРЮЛ записи от 08.11.2021 за  
ГРН 1213800023568



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эл

Сертификат: 01BB6800DBACE2864E17F54F0C37A6FB  
Владелец: Волкова Анна Сергеевна  
Межрайонная ИФНС России №17 по Иркутской области  
Действителен: с 26.02.2021 по 26.02.2022

Документ получен по каналам СМЭВ и  
заверен ЭП;

Получен: 09.11.2021 12:50; Подписан:

Федеральная налоговая служба;

Ведомство: Управление Федеральной  
налоговой службы по Иркутской области;

Волкова Анна Сергеевна;

СН: постановлением администрации  
2302296946915930537327457052931892987;

ЭП действителен с 26.02.2021 15:11 до

26.02.2022 15:11

Выдан: муниципальное образование

Иркутской области, Усолье-Сибирское город,  
Ленинский проспект, д.11/1

ФИО УС: Серебрянникова Ольга Олеговна

Дата выдачи: 09.11.2021 12:50

Подпись: [подпись]

Учреждение  
Иркутский областной многофункциональный  
центр предоставления государственных и  
муниципальных услуг

Иркутское отделение ГАУ «МФЦ ИО»

Отдел по обслуживанию заявителей

в г. Усолье-Сибирское

665466, г. Усолье-Сибирское,  
Ленинский проспект, д.11/1

Для документов

## УСТАВ

Муниципального автономного учреждения

«Специализированная служба по вопросам похоронного дела»

Иркутская область

Усольский район

рп. Белореченский

2021 год

## 1. Общие положения

1.1. Муниципальное автономное учреждение «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» (далее - Учреждение) является некоммерческой организацией, созданной на основании постановления администрации городского поселения Белореченского муниципального образования от 07.10.2021 № 564 «О создании муниципального автономного учреждения «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» в целях реализации полномочий органов местного самоуправления в сфере погребения и похоронного дела.

1.2. Полное наименование Учреждения - Муниципальное автономное учреждение «Специализированная служба по вопросам похоронного дела».

1.3. Сокращенное наименование: МАУ «ССВПД».

1.4. Организационно-правовая форма Учреждения - муниципальное учреждение. Тип Учреждения - автономное учреждение.

1.5. Местонахождение и почтовый адрес Учреждения: 665479, Российская Федерация, Иркутская область, Усольский район, рабочий поселок Белореченский, дом 33, помещение 2.

1.6. Учредителем Учреждения и распорядителем его имущества является Белореченское муниципальное образование. Функции и полномочия Учредителя осуществляются администрацией городского поселения Белореченского муниципального образования (далее - Учредитель).

1.7. Место нахождения (юридический и фактический адрес) Учредителя: 665479, Иркутская область, Усольский район, рп. Белореченский, 100-В.

1.8. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации от 25.12.1993, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об автономных учреждениях» от 03.11.2006 № 174-ФЗ, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 № 7-ФЗ, Федеральным законом «О погребении и похоронном деле» от 12.01.1996 № 8-ФЗ, Указом Президента Российской Федерации «О гарантиях прав граждан на предоставление услуг по погребению умерших» от 29.06.1996 № 1001 и иными федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, иными законами и нормативными правовыми актами Иркутской области, муниципальными правовыми актами, настоящим Уставом.

1.9. Учреждение является юридическим лицом (некоммерческой организацией), имеет закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, имеет самостоятельный баланс, лицевые счета в органах Федерального казначейства, открываемые в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, иные счета в банках, круглую печать со своим полным наименованием на русском языке, от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и неимущественные права, несет обязанности, может быть истцом и ответчиком в суде. Учреждение вправе иметь штампы, бланки со своим наименованием, вывеску и иные

реквизиты, а также зарегистрированные в установленном порядке эмблему и логотип.

1.10. Права юридического лица у Учреждения возникают с момента его государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.11. Автономное учреждение отвечает по своим обязательствам, закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за ним или приобретенных автономным учреждением за счет выделенных ему средств на приобретение такого имущества. Собственник имущества не несет ответственности по обязательствам автономного учреждения. Автономное учреждение не отвечает по обязательствам собственника имущества автономного учреждения.

1.12. Учреждение самостоятельно, осуществляет деятельность, связанную с оказанием услуг, относящихся к основным видам деятельности в пределах выделяемых Учредителем субсидий в соответствии с муниципальным заданием

1.13. Учреждение может являться заказчиком при размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Учреждение может по согласованию с Учредителем создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.15. Право на осуществление отдельных видов деятельности по оказанию ритуальных услуг подлежащих лицензированию, возникает у Учреждения с момента выдачи ему лицензии на осуществление таких видов деятельности.

1.16. Учреждение самостоятельно в осуществлении административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим Уставом.

1.17. В Учреждении создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

## 2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение осуществляет свою деятельность в качестве специализированной службы похоронного дела в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами городского поселения Белореченского муниципального образования и настоящим Уставом.

2.2. Основной целью деятельности Учреждения является оказание услуг в сфере погребения и похоронного дела.

2.3. Предметом деятельности Учреждение является:

- оказание гарантированного перечня услуг по погребению умерших в соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 8-ФЗ «О погребении и похоронном деле»;

- погребение умерших (погибших), не имеющих супруга, близких родственников, иных родственников либо законного представителя умершего; погребение умерших (погибших), личность которых не установлена органами внутренних дел определенными законодательством Российской Федерацией сроки;

- оказание ритуальных услуг населению и выполнения работ в сфере похоронной деятельности.

2.4. Качество предоставляемых услуг должно соответствовать требованиям, установленным органами исполнительной власти Иркутской области органами местного самоуправления Белореченского муниципального образования.

2.5. Учреждение выполняет муниципальное задание, установленное Учредителем в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности.

2.6. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующую этим целям.

2.7. Кроме муниципального задания Учредителя Учреждение по своему усмотрению вправе выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его видам деятельности, для граждан и юридических лиц на одинаковых при оказании однородных услуг условиях и за плату, порядок определения которой устанавливается Учредителем.

### 3. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью и закрепляется за ним на праве оперативного управления в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение в отношении закрепленного за ним имущества осуществляет права пользования и распоряжения им в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, договором о закреплении муниципального имущества на праве оперативного управления.

3.3. Учреждение без согласия Учредителя не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом.

Остальным имуществом, в том числе недвижимым имуществом, Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

3.4. Имущество и средства Учреждения отражаются на его балансе и используются для достижения целей, определенных настоящим Уставом. Недвижимое имущество, закрепленное за Учреждением или приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение

5

этого имущества, а также находящееся у Учреждения особо ценное движимое имущество подлежит обособленному учету в установленном порядке.

3.5. Учредитель вправе изъять излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество, закрепленное за Учреждением на праве оперативного управления, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.6. Источниками финансового обеспечения Учреждения являются:

3.6.1. Имущество, переданное Учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке Учредителем.

3.6.2. Доходы и имущество, приобретаемое Учреждением за счет имеющихся у него финансовых средств, в том числе за счет доходов, получаемых от приносящей доход деятельности.

3.6.3. Имущество, приобретаемое Учреждением за счет финансовых средств, выделяемых Учредителем.

3.6.4. Безвозмездные поступления, добровольные пожертвования, целевые взносы физических и (или) юридических лиц.

3.6.5. Иные источники, не запрещенные действующим законодательством.

3.7. Средства от деятельности, приносящей доход, а также средства, полученные иным способом и приобретенные за счет этих средств имущество, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения и учитываются на отдельном балансе. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано.

3.8. Учреждению в федеральных органах казначейства открываются лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

3.9. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования приобретенного за счет от оказания платных услуг и иных источников имущества.

3.10. Учреждение ежегодно представляет Учредителю расчет предполагаемых расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за автономным учреждением или приобретенных за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, а также финансовое обеспечение развития Учреждения, в рамках программ, утвержденных в установленном порядке.

3.11. В случае сдачи в аренду с согласия собственника недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.12. Учреждение использует закрепленное за ним имущество и имущество, приобретенное на средства, выделенные ему Учредителем,

исключительно для осуществления целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.13. Учреждение ведет налоговый учет, оперативный бухгалтерский учет и статистическую отчетность о результатах хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

#### 4. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

4.1. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

4.2. Учредитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

4.2.1. Выполняет функции и полномочия Учредителя и собственника Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации;

4.2.2. Утверждает устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

4.2.3. Утверждает муниципальное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренной деятельностью и финансовое обеспечение выполнения этого муниципального задания.

4.2.4. Назначает (утверждает) директора Учреждения, и прекращает его полномочия;

4.2.5. Заключает и прекращает трудовой договор с директором Учреждения;

4.2.6. Формирует и утверждает муниципальное задание на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим лицам (далее - муниципальное задание) в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом видами деятельности;

4.2.7. Представляет на рассмотрение Наблюдательного совета Учреждения предложения и принимает решения:

- О внесении изменений в устав Учреждения;

- О создании и ликвидации филиалов Учреждения;

- Об открытии или закрытии его представительств;

- О реорганизации или ликвидации Учреждения;

- Об изъятии имущества закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

4.2.8. Утверждает перечень недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Учредителем или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

4.2.9. Согласовывает распоряжение особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением Учредителем либо приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

4.2.10. Согласовывает распоряжение недвижимым имуществом Учреждения, в том числе передачу его в аренду;

7

4.2.11. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

4.2.12. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

4.2.13. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, сбор и обобщение отчетности по формам государственного статистического наблюдения, утвержденным законодательством Российской Федерации, а также формам отчетности, утвержденным Учредителем.

4.2.14. Осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, отнесенные законодательством Российской Федерации к компетенции Учредителя;

4.2.15. Утверждает передаточный акт или разделительный баланс;

4.2.16. Назначает ликвидационную комиссию и утверждает промежуточный и окончательный ликвидационный баланс;

4.2.17. Рассматривает и одобряет предложения руководителя Учреждения о совершении сделок с имуществом Учреждения в случаях, если для совершения таких сделок требуется согласие Учредителя;

4.2.18. Определяет средства массовой информации, в котором Учреждение ежегодно обязано публиковать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества.

4.2.19. Созыв заседания Наблюдательного совета Учреждения, в том числе в обязательном порядке первого заседания Наблюдательного совета Учреждения после создания Учреждения, а также первого заседания нового состава Наблюдательного совета Учреждения в трехдневный срок после его избрания.

4.2.20. Рассмотрение и одобрение предложений руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве учредителя или участника.

## 5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Органами управления Учреждения являются Наблюдательный совет Учреждения и руководитель Учреждения.

## 6. НАБЛЮДАТЕЛЬНЫЙ СОВЕТ УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Наблюдательный Совет в Учреждении создается по решению Учредителя в составе пяти человек и действует в соответствии с настоящим Уставом и Федеральным законом от 03.11.2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

8

6.2. В состав Наблюдательного совета Учреждения входят представители Учредителя Учреждения, представители органов местного самоуправления, на которых возложено управление муниципальным имуществом, и представители общественности, в том числе лица, имеющие заслуги и достижения в соответствующей сфере деятельности. В состав Наблюдательного совета Учреждения могут входить представители работников Учреждения. Количество представителей органов местного самоуправления в составе Наблюдательного совета не должно превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения. Не менее половины из числа представителей органов местного самоуправления составляют представители органа, осуществляющего функции и полномочия Учредителя Учреждения. Количество представителей работников Учреждения не может превышать одну треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

Одно и то же лицо может быть членом Наблюдательного совета неограниченное число раз. Членами Наблюдательного совета не могут быть:

6.2.1. Руководитель Учреждения и его заместители;

6.2.2. Лица, имеющие не снятую или не погашенную судимость.

6.3. Срок полномочия Наблюдательного совета Учреждения составляет 3 года.

6.4. Решение о назначении Наблюдательного совета Учреждения или досрочном прекращении его полномочий принимается Учредителем.

6.5. Наблюдательный совет Учреждения возглавляет председатель Наблюдательного Совета, который избирается членами Наблюдательного совета из их числа, простым большинством голосов на срок полномочий Наблюдательного совета.

6.6. Решение о назначении представителя работников Учреждения членом Наблюдательного совета или досрочном прекращении его полномочий принимается собранием трудового коллектива. Представитель работников Учреждения не может быть избран председателем Наблюдательного совета.

6.7. Председатель Наблюдательного совета Учреждения организует работу Наблюдательного совета, созывает его заседания, председательствует на них и организует ведение протокола.

6.8. В отсутствие председателя Наблюдательного совета Учреждения его функции осуществляет заместитель председателя - старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения.

6.9. В соответствии со своей компетенцией Наблюдательный совет Учреждения рассматривает:

6.9.1. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о внесении изменений и дополнений в устав Учреждения.

6.9.2. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о создании и ликвидации филиалов Учреждения, об открытии и закрытии его представительств.

6.9.3. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения о реорганизации Учреждения или о его ликвидации.



6.9.4. Предложения Учредителя или руководителя Учреждения об изъятии имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления.

6.9.5. Предложения руководителя Учреждения об участии Учреждения в других юридических лицах, в том числе о внесении денежных средств и иного имущества в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или передаче такого имущества иным образом другим юридическим лицам, в качестве Учредителя или участника.

6.9.6. Проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

6.9.7. По представлению руководителя Учреждения проекты отчетов деятельности Учреждения и об использовании его имущества, об исполнении плана его финансово-хозяйственной деятельности, годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения.

6.9.8. Предложения руководителя Учреждения о совершении сделок по распоряжению имуществом, которым Учреждение не вправе распоряжаться самостоятельно.

6.9.9. Предложения руководителя Учреждения о совершении крупных сделок.

6.9.10. Предложения руководителя Учреждения о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность.

6.9.11. Предложения руководителя Учреждения о выборе кредитных организаций, в которых автономное учреждение может открыть банковские счета.

6.9.12. Вопросы проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности автономного учреждения и утверждения аудиторской организации.

6.9.13. По вопросам, указанным в подпунктах 6.9.1 - 6.9.4 и 6.9.8 пункта 6.9 настоящего устава, Наблюдательный совет Учреждения дает рекомендации.

Учредитель принимает по этим вопросам решения, после рассмотрения рекомендаций Наблюдательного совета Учреждения.

6.10. По вопросу, указанному в подпункте 6.9.6 пункта 6.9 настоящего устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение, копия которого направляется Учредителю. По вопросу, указанному в подпунктах 6.9.5 и 6.9.11 пункта 6.9 настоящего устава, Наблюдательный совет Учреждения дает заключение. Руководитель Учреждения принимает по этим вопросам решения после рассмотрения заключений Наблюдательного совета Учреждения.

6.11. Документы, представляемые в соответствии с подпунктом 6.9.7 пункта 6.9 настоящего устава, утверждаются Наблюдательным советом Учреждения.

Копии указанных документов направляются Учредителю.

6.12. По вопросам, указанным в подпунктах 6.9.9, 6.9.10 и 6.9.12 пункта 6.9 настоящего устава, Наблюдательный совет Учреждения принимает решение, обязательные для руководителя Учреждения. Рекомендации и заключения по вопросам, указанным в подпунктах 6.9.1 - 6.9.8 и 6.9.11 пункта 6.9 настоящего устава, даются большинством голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

10

6.13. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 6.9.9 и 6.9.12 пункта 6.9 настоящего устава, принимаются Наблюдательным советом Учреждения большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Наблюдательного совета Учреждения.

6.14. Решение по вопросу, указанному в подпункте 6.9.10 пункта 6.9 настоящего устава, принимается Наблюдательным советом Учреждения в порядке, установленном частями 1 и 2 статьи 17 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

6.15. По требованию Наблюдательного совета Учреждения или любого из его членов другие органы Учреждения обязаны представить информацию по вопросам, относящимся к компетенции Наблюдательного совета Учреждения.

6.16. Вопросы, относящиеся к компетенции Наблюдательного совета, не могут быть переданы на рассмотрение другим органам Учреждения.

6.17. Учреждение не вправе выплачивать членам Наблюдательного совета вознаграждение за выполнение ими своих обязанностей. За исключением компенсации документально подтвержденных расходов, непосредственно связанных с участием в работе Наблюдательного совета.

6.18. Полномочия членов Наблюдательного совета могут быть прекращены досрочно:

6.18.1. По просьбе членов Наблюдательного совета;

6.18.2. В случае невозможности исполнения членом Наблюдательного совета своих обязанностей по состоянию здоровья или по причине его отсутствия в месте нахождения автономного учреждения в течение 4-х месяцев;

6.18.3. В случае привлечения члена Наблюдательного совета к уголовной ответственности.

6.19. Вакантные места, образовавшиеся в Наблюдательном совете Учреждения в связи со смертью или с досрочным прекращением полномочий его членов, замещаются на оставшийся срок полномочий Наблюдательного совета Учреждения.

6.20. Заседания Наблюдательного совета Учреждения проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

6.21. Заседание Наблюдательного совета Учреждения созывается его председателем по собственной инициативе, по требованию Учредителя Учреждения, члена Наблюдательного совета Учреждения или руководителя Учреждения.

6.22. Члены Наблюдательного совета оповещаются о сроке и месте проведения заседания, а также о повестке заседания не менее чем за 7 календарных дней по средствам направления письма либо по электронной почте.

6.23. В заседании Наблюдательного совета Учреждения вправе участвовать руководитель Учреждения. Иные приглашенные председателем Наблюдательного совета Учреждения лица могут участвовать в заседании Наблюдательного совета Учреждения, если против их присутствия не возражает более чем одна треть от общего числа членов Наблюдательного совета Учреждения.

11

6.24. Заседание Наблюдательного совета Учреждения является правомочным, если все члены Наблюдательного совета Учреждения извещены о времени и месте его проведения и на заседании присутствует более половины членов Наблюдательного совета Учреждения. Передача членом Наблюдательного совета Учреждения своего голоса другому лицу не допускается.

6.25. При отсутствии члена Наблюдательного совета Учреждения по уважительной причине учитывается представленное в письменной форме его мнение, при определении наличия кворума и результатов голосования, а также возможность принятия решений Наблюдательным советом Учреждения путем проведения заочного голосования.

Указанный порядок не может применяться при принятии решений по вопросам, предусмотренным подпунктами 6.9.9 и 6.9.10 пункта 6.9 настоящего Устава.

6.26. Каждый член Наблюдательного совета Учреждения имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Наблюдательного совета Учреждения.

6.27. Первое заседание Наблюдательного совета Учреждения после его создания, а также первое заседание нового состава Наблюдательного совета Учреждения созывается по требованию Учредителя Учреждения. До избрания председателя Наблюдательного совета Учреждения на таком заседании председательствует старший по возрасту член Наблюдательного совета Учреждения, за исключением представителя работников Учреждения.

## 7. РУКОВОДИТЕЛЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Руководство Учреждением осуществляет директор (далее - директор), который назначается и освобождается от должности распоряжением администрации городского поселения Белореченского муниципального образования в установленном законодательством порядке. Заместители директора, главный бухгалтер назначаются и освобождаются от должности директором Учреждения в соответствии с действующим законодательством.

7.2. К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим Уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

7.3. Директор Учреждения:

7.3.1. Организует работу Учреждения;

7.3.2. Действует без доверенности от имени Учреждения, в том числе представляет его интересы и совершает сделки от его имени;

7.3.3. Заключает договоры, в том числе трудовые;

7.3.4. Выдает доверенности, совершает иные юридические действия;

7.3.5. Представляет годовую бухгалтерскую отчетность Учреждения Наблюдательному совету для утверждения;

7.3.6. Утверждает план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, и регламентирующие деятельность Учреждения внутренние документы;

7.3.7. Открывает счета в органах федерального казначейства и в кредитных организациях в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации;

7.3.8. Утверждает штатное расписание Учреждения и должностные обязанности работников Учреждения;

7.3.9. Применяет к работникам Учреждения меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

7.3.10. Делегирует свои права заместителям, распределяет между ними обязанности;

7.3.11. В пределах своей компетенции издает приказы, дает распоряжения и указания, обязательные для всех работников Учреждения;

7.3.12. Пользуется социальными гарантиями, предусмотренными действующим законодательством;

7.3.13. Организует учет и отчетность Учреждения;

7.3.14. Решает иные вопросы, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или уставом к компетенции Учредителя и Наблюдательного совета.

7.4. Директор Учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем трудового договора. Директор Учреждения назначается Учредителем сроком на 5 (пять) лет, и срок его полномочий может продлеваться Учредителем неограниченное число раз.

7.5. Директор несет персональную ответственность:

7.5.1. Перед Учредителем за результаты деятельности Учреждения и своей деятельности в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом, организационно-хозяйственной деятельностью Учреждения в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями, трудовым договором и настоящим Уставом.

7.5.2. В других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, локальными нормативными актами Учреждения и трудовым договором.

## 8. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

8.1. Учреждение строит свои отношения с другими организациями и гражданами во всех сферах хозяйственной деятельности на основе договоров, контрактов. Учреждение свободно в выборе форм и предмета договоров и обязательств, любых других условий взаимоотношений с предприятиями,

учреждениями, организациями, которые не противоречат законодательству Российской Федерации, настоящему Уставу.

8.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации:

8.2.1. Создавать филиалы, представительства с согласия Учредителя;

8.2.2. Утверждать положения о филиалах, представительствах, назначать их руководителей, принимать решения об их реорганизации и ликвидации;

8.2.3. Создавать в пределах, установленных законодательством, и имеющихся финансовых средств другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы некоммерческих организаций;

8.2.4. Участвовать в коммерческих организациях в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации;

8.2.5. Заключать все виды договоров с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также уставным целям деятельности Учреждения;

8.2.6. Приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;

8.2.7. Осуществлять внешнеэкономическую деятельность;

8.2.8. Самостоятельно устанавливать цены (тарифы) на платные услуги и продукцию, за исключением случаев, когда действующим законодательством предусмотрено государственное регулирование цен;

8.2.9. Осуществлять материально-техническое обеспечение производства и развитие объектов социальной сферы;

8.2.10. Определять и устанавливать формы и системы оплаты труда, структуру и штатное расписание;

8.2.11. Устанавливать для своих работников дополнительные отпуска, сокращенный рабочий день и иные социальные льготы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Учреждение имеет право привлекать физических и юридических лиц для выполнения отдельных работ на основе трудовых и гражданско-правовых договоров.

8.4. Учреждение не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

8.5. Учреждение имеет обязательства в случаях, предусмотренных законодательством:

8.5.1. Согласовывать с Наблюдательным советом предусмотренные законом мероприятия;

8.5.2. Согласовывать с Учредителем сделки по распоряжению недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закрепленным за ним или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества (передача в аренду, залог, внесение в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества, заключение договора простого товарищества или иные способы распоряжения имуществом, в том числе его продажа).

8.5.3. Нести ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за нарушение обязательств.

8.5.4. Возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников, населения и потребителей услуг, за счет результатов своей хозяйственной деятельности.

8.5.5. Обеспечивать своим работникам безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности.

8.5.6. Осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации. Не позднее 20 апреля представлять Учредителю и Наблюдательному совету копии годового отчета (баланс с приложениями и пояснительной запиской) с отметкой о принятии его налоговым органом для утверждения его показателей, а также иной отчетности, установленной законодательством и нормативными правовыми актами Российской Федерации. За ненадлежащее исполнение обязанностей и искажение государственной отчетности, должностные лица Учреждения несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

8.5.7. Планировать деятельность Учреждения, в том числе, и в части доходов от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности.

8.5.8. Выполнять задания Учредителя.

8.5.9. Ежегодно опубликовывать отчеты о своей деятельности и об использовании закрепленного за ним имущества в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, в определенных Учредителем Учреждения средствах массовой информации.

8.5.10. Согласовывать необходимость проведения аудита годовой бухгалтерской отчетности Учреждения и утверждения аудиторской организации, с Наблюдательным советом.

8.5.11. Представлять на заключение Наблюдательному совету проект плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

8.5.12. Обеспечивать открытость и доступность следующих документов:

- 1) Устав Учреждения, в том числе внесенные в него изменения;
- 2) свидетельство о государственной регистрации Учреждения;
- 3) решение Учредителя о создании Учреждения;
- 4) решение Учредителя о назначении директора Учреждения;
- 5) положения о филиалах, представительствах Учреждения;
- 6) документы, содержащие сведения о составе Наблюдательного совета Учреждения;
- 7) план финансово-хозяйственной деятельности Учреждения;
- 8) годовая бухгалтерская отчетность Учреждения;

9) аудиторское заключение о достоверности годовой бухгалтерской отчетности Учреждения.

### 9. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации.

9.2. Филиалы и представительства осуществляют свою деятельность от имени Учреждения, которое несет ответственность за их деятельность.

9.3. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами, наделяются Учреждением имуществом и действуют в соответствии с положениями о них, утверждаемыми директором Учреждения по согласованию с Учредителем.

9.4. Имущество филиалов и представительств учитывается на их отдельном балансе, являющемся частью баланса Учреждения.

9.5. Руководители филиалов и представительств назначаются на должность и освобождаются от должности директором Учреждения по согласованию с Учредителем, наделяются полномочиями и действуют на основании доверенности, выданной им директором Учреждения.

### 10. КРУПНЫЕ СДЕЛКИ, КОНФЛИКТ ИНТЕРЕСОВ

10.1. Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанных с распоряжением денежными средствами, отчуждением имущества, которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

10.2. Крупная сделка совершается с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения. Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение директора Учреждения о совершении крупной сделки в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

10.3. Крупная сделка, совершенная с нарушением требований пункта 10.2 настоящего Устава, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если будет доказано, что другая сторона в сделке знала или должна была знать об отсутствии одобрения сделки Наблюдательным советом Учреждения.

10.4. Директор Учреждения несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных Учреждению в результате совершения крупной сделки с нарушением требований пункта 10.2 настоящего Устава, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

10.5. Для целей настоящего Устава лицами, заинтересованными в совершении Учреждением сделок с другими юридическими лицами и гражданами, признаются при наличии условий, указанных в подпункте 10.7 настоящего Устава, члены Наблюдательного совета Учреждения, директор Учреждения и его заместители.

10.6. Порядок, установленный настоящим Уставом для совершения сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, не применяется при совершении сделок, связанных с выполнением Учреждением работ, оказанием им услуг в процессе его обычной уставной деятельности, на условиях, существенно не отличающихся от условий совершения аналогичных сделок.

10.7. Лицо признается заинтересованным в совершении сделки, если оно, его супруг (в том числе бывший), родители, бабушки, дедушки, дети, внуки, полнородные и не полнородные братья и сестры, а также двоюродные братья и сестры, дяди, тети (в том числе братья и сестры усыновителей этого лица), племянники, усыновители, усыновленные:

10.7.1. Являются в сделке стороной, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

10.7.2. Владеют (каждый в отдельности или в совокупности) двадцатью и более процентами голосующих акций акционерного общества или превышающей двадцать процентов уставного капитала общества с ограниченной или дополнительной ответственностью долей либо являются единственным или одним из не более чем трех Учредителей иного юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем;

10.7.3. Занимают должности в органах управления юридического лица, которое в сделке является контрагентом Учреждения, выгодоприобретателем, посредником или представителем.

10.8. Заинтересованное лицо до совершения сделки обязано уведомить директора Учреждения и Наблюдательный совет Учреждения об известной ему совершаемой сделке или известной ему предполагаемой сделке, в совершении которых оно может быть признано заинтересованным.

10.9. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, может быть совершена с предварительного одобрения Наблюдательного совета Учреждения.

Наблюдательный совет Учреждения обязан рассмотреть предложение о совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, в течение 10 календарных дней с момента поступления такого предложения председателю Наблюдательного совета Учреждения.

10.10. Решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается большинством голосов членов Наблюдательного совета Учреждения, не заинтересованных в совершении этой сделки. В случае, если лица, заинтересованные в совершении сделки, составляют в Наблюдательном совете Учреждения большинство, решение об одобрении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, принимается Учредителем Учреждения.



10.11. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана недействительной по иску Учреждения или его Учредителя, если другая сторона сделки не докажет, что она не знала и не могла знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки или об отсутствии ее одобрения.

10.12. Заинтересованное лицо, нарушившее обязанность, предусмотренную пунктом 10.8 настоящего Устава, несет перед Учреждением ответственность в размере убытков, причиненных ему в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной, если не докажет, что оно не знало и не могло знать о предполагаемой сделке или о своей заинтересованности в ее совершении. Такую же ответственность несет директор Учреждения, не являющийся лицом, заинтересованным в совершении сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, если не докажет, что он не знал и не мог знать о наличии конфликта интересов в отношении этой сделки.

10.13. В случае, если за убытки, причиненные Учреждению в результате совершения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность, с нарушением требований настоящей статьи, отвечают несколько лиц, их ответственность является солидарной.

## 11. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ УЧРЕЖДЕНИЯ

11.1. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется по инициативе Учредителя.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Учреждения утверждаются Учредителем.

11.3. О внесении изменений и дополнений в Устав Учреждения по предложению Учредителя или директора Учреждения.

## 12. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

12.1. Учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами.

12.2. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме:

12.2.1. Слияния двух или нескольких Учреждений;

12.2.2. Присоединения к Учреждению одного Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности;

12.2.3. Разделения Учреждения на два Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности;

12.2.4. Выделения из Учреждения одного Учреждения или нескольких Учреждений соответствующей формы собственности.

12.3. Учреждение может быть реорганизовано, если это не повлечет за собой нарушение конституционных прав граждан в социально-культурной сфере.

12.4. Учреждение может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации.

12.5. Требования кредиторов ликвидируемого Учреждения удовлетворяются за счет имущества, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации может быть обращено взыскание.

12.6. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией Учредителю Учреждения.



Прошито, пронумеровано и  
скреплено печатью

18 (восемнадцать) листов

Главный специалист по  
делопроизводству и архивному

делу организационного отдела

С.Г. Чаплыгина  
07.10.2021